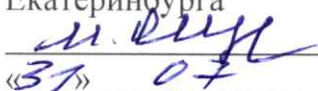


СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по транспорту,
организации дорожного движения и
развитию улично-дорожной сети
Администрации города
Екатеринбурга


«31» 07 2024 г. И.Ю. Ощепков

УТВЕРЖДАЮ

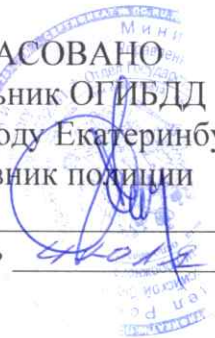
Заведующий МАДОУ детского сада № 150
О.А. Рымкевич
«15» июля 2024г.



СОГЛАСОВАНО

Начальник ОГИБДД УМВД России
по городу Екатеринбургу
полковник полиции


«22» 07 2024 г. Р.Г. Ярыш



ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения

Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 150
(Корпус № 1, ул. Академика Парина, 45а)

Екатеринбург, 2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к паспорту дорожной безопасности

Паспорт дорожной безопасности МАДОУ детского сада 150 (далее Паспорт) является информационно-справочным документом, в котором отражаются сведения о соответствии МАДОУ детский сад 150 (далее – МАДОУ) требованиям дорожной безопасности, и устанавливаются требования, подтверждающие готовность МАДОУ обеспечивать проведение необходимых мероприятий по защите воспитанников, связанных с дорожно-транспортным происшествием.

Разработка Паспорта осуществляется администрацией МАДОУ с учётом настоящих требований и предложений органов государственной инспекции безопасности дорожного движения. Заведующий МАДОУ организует процедуру согласования Паспорта с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, затем утверждает его.

Паспорт составляется на текущий период и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие). При заполнении Паспорта разрешается вносить дополнительную информацию с учётом особенностей объекта образования.

Актуализация Паспорта (переоформление) осуществляется каждые 3 года с момента его утверждения. Уточнение данных осуществляется ежегодно по состоянию на 01 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведётся отдельным переходящим делом. Паспорт хранится в «Наблюдательном деле» в кабинете заместителя заведующего.

По окончании срока действия Паспорта, его повреждении и невозможности дальнейшего ведения оформляется новый Паспорт, в который из ранее заведённого Паспорта переносится информация, не утратившая значения на момент его переоформления. Ранее заведенный Паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

Разработчик Паспорта: Заведующий Рымкевич О.А., заместитель заведующего Попова Э.В.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование образовательной организации: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад 150

Тип образовательной организации: дошкольное образовательное учреждение.

Юридический адрес: 620105, г. Екатеринбург, улица Академика Парина, 45а

Фактический адрес: 620105, г. Екатеринбург, улица Академика Парина, 45а

Руководители образовательной организации:

Заведующий Рымкевич Ольга Анатольевна 8 (343) 301-7-150,
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель по АХЧ Колчанова Савия Харисовна 8 (343) 301-7-150
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель заведующего Попова Эльза Вильградовна 8 (343) 301-7-150
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные работники муниципального органа образования	Главный специалист управления образования Академического района города Екатеринбурга <u>Шушарина Наталья Витальевна</u> 8(343)304-16-56
Ответственные работники за мероприятия по профилактике детского травматизма:	Главный специалист управления образования Академического района города Екатеринбурга <u>Шушарина Наталья Витальевна</u> 8(343)304-16-56
Ответственный от Госавтоинспекции:	Старший инспектор отделения пропаганды ПБДД ОГИБДД УВМД России по г. Екатеринбург Капитан полиции <u>Некрасова Наталья Владимировна</u> 8(950)648-12-33 Государственный инспектор дорожного надзора ОГИБДД УМВД России по г. Екатеринбург Лейтенант полиции <u>Веселов Илья Сергеевич</u> 8(999)569-99-00

Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично-дорожной сети (УДС)*:

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения (ТСОДД)*:

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Общее количество обучающихся (учащихся, воспитанников): 353

Наличие уголка по БДД:

холл 1 этажа

(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД:

нет

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автогородка (площадки) по БДД:

нет

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автобуса в образовательной организации:

нет

(при наличии автобуса)

Владелец автобуса:

нет

(ОО, муниципальное образование и др.)

Время занятий в образовательной организации: с 07.30 до 18.00;
нерабочие дни – суббота, воскресенье, праздники.

Телефоны оперативных служб:

- единый телефон экстренных служб – 112;
- подразделение пожарной охраны – 01;
- Отдел МВД – 02;
- скорая медицинская помощь больница – 03;
- Отдел ФСБ – 8(343) 358-82-92;

* Дорожно-эксплуатационные организации, осуществляющие содержание УДС и ТСОДД, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Гражданский кодекс Российской Федерации)

СОДЕРЖАНИЕ

I. План-схемы образовательной организации:

1. Район расположения образовательного учреждения, пути движения транспортных средств и детей (воспитанников).
2. Организация дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств организации дорожного движения, маршруты движения воспитанников. (Корпус 1. Схема 2.1.)
3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки.

1. План -схема образовательной организации

1. Район расположения образовательного учреждения и пути движения транспортных средств и воспитанников МАДОУ №150



Светофоры

Знаки дорожного движения

Автотранспорт

Здание детских дошкольных учреждений

жилая застройка

Движение автотранспорта

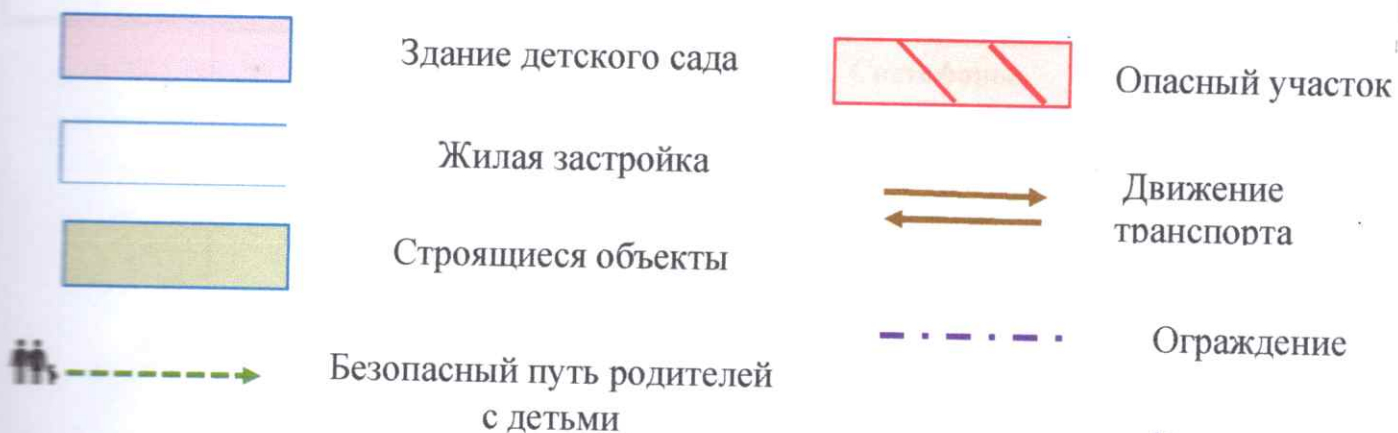
Движение детей с родителями

Ограждение учреждений

**2.1. Схема организации дорожного движения в
непосредственной близости с МАДОУ №150
(1 корпус)
г. Екатеринбург, ул. Академика Парина строение 45а**



Условные обозначения



3. Пути движения транспортных средств к месту разгрузки / погрузки МАДОУ №150



	Светофоры
	Знаки дорожного движения
	Автотранспорт
	Здание детских дошкольных учреждений
	жилая застройка
	Движение автотранспорта
	дети с родителями
	Ограждение учреждений
	Место разгрузки товара

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТОЧКА
перевозок воспитанников специальным транспортным средством
(автобусом)

1. Общие сведения

Марка _____
Модель _____
Государственный регистрационный знак _____
Год выпуска _____ Количество мест в автобусе _____
Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам _____

2. Сведения о владельце

Владелец _____
(наименование организации)
Юридический адрес владельца _____
Фактический адрес владельца _____
Телефон ответственного лица _____

3. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество _____
Принят на работу _____
Стаж вождения категории D _____

4. Организационно-техническое обеспечение

Лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

_____ (Ф.И.О.)
назначено _____,
_____ (дата)
прошло аттестацию _____,
_____ (дата)

Дата последнего технического осмотра _____

Заведующий

МАДОУ детского сада № 150

_____ (подпись)

О.А. Рымкевич
(Ф.И.О.)

Руководитель организации,
осуществляющей перевозку детей
специальным транспортом
(автобусом)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Пропито, пронумеровано и скреплено печатью
9 (девять) листов

Заведующий МДОУ детского сада № 150

О.А.Рыжкович

